附件

**2020届本科毕业论文（设计）总体工作安排**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **阶段** | **时间段** | **工作内容与要求** |
| 发布选题指南 | 2019年9月23日-10月11日 | 1. 二级学院召开师生毕业论文（设计）工作动员会； 2. 发布选题指南； 3. 安排指导教师。 |
| 组织选题 | 2019年10月12日-10月23日 | 1.师生共同完成选题任务；  2.指导教师下达任务书，指导学生撰写开题报告。 |
| 组织开题 | 2019年10月21日-25日 | 二级学院组织开题。 |
| 撰写初稿 | 2019年10月26日-12月13日 | 指导教师切实履行指导责任，学生按时完成初稿撰写任务。 |
| 中期检查 | 2020年3月10日-3月13日 | 二级学院组织中期检查。 |
| 论文评审、评阅和答辩资格审查 | 2020年5月11日-5月26日 | 1.指导教师指导学生完成毕业论文（设计）定稿，完成评审工作;  2.二级学院组织毕业论文（设计）评审与交叉评阅，完成答辩资格审查工作。 |
| 论文查重 | 2020年5月27日-5月31日 | 二级学院组织查重检测。检测时间安排：27日（第一次），30日（第二次）31日（申诉复查）。 |
| 组织答辩 | 2020年5月31日-6月3日 | 二级学院组织毕业论文（设计）答辩。 |
| 修改论文、遴选推荐优秀论文（设计） | 2020年6月3日-6月9日 | 1. 教师指导未通过答辩学生修改论文； 2. 遴选推荐优秀毕业论文（设计）。 |
| 二次答辩 | 2020年6月10日-6月11日 | 二级学院组织第二次答辩。 |
| 提交材料 | 2020年6月12日-6月13日 | 二级学院提交本学院毕业生毕业资格和学位授予资格等相关材料。 |
| 材料审核 | 2020年6月13日-6月15日 | 教务处组织审查全校毕业生资格、学位授予资格相关材料并报校学位委员会。 |
| 开会 | 2020年6月16日 | 召开校学位委员会会议，审议毕业生毕业、学士学位通过名单。 |
| 二级学院资料归档 | 2020年6月21日-6月28日 | 二级学院完成毕业论文（设计）全过程材料归档并上交总结。 |
| 教务处归档全校资料 | 2020年6月29日-7月13日 | 教务处完成全校毕业论文（设计）资料归档工作。 |